

19 de Agosto de 2024

RE: LIBERAÇÃO DE BL/MEMORANDO PADRÃO HAPAG LLOYD

Buscando novamente melhorias no nosso atendimento, passaremos a receber todas as procurações e **memorando padrão** de forma digital e não mais em papel.

PROCEDIMENTO	PONTOS POSITIVOS
<ol style="list-style-type: none">1. Efetue seu agendamento;2. Preencha o Memorando Padrão disponibilizado pelo link MEMO PADRAO1 HAPPAG LLOYD-ROCHAMAR.docx3. Envie sua procuração e Memorando Padrão para o e-mail conforme porto agendado: <u>Agência de Santos:</u> dochapag@rochamar.com <u>Agência de Itajaí / Navegantes:</u> docitj@rochamar.com <u>Agência de Itapoá/São Francisco:</u> docsfs@rochamar.com <u>Agência de Paranaguá:</u> dochlagpng@rochamar.com <u>Agência de Rio Grande do Sul/Porto Alegre:</u> liner@sagresrg.com.br <u>Agência de Rio de Janeiro/Sepetiba:</u> docrio@rochamar.com <u>Agência de Vitória:</u> mpaes@rochamar.com /gpereira@rochamar.com <u>Agência de Salvador:</u> docssa@rochamar.com <u>Agência de Suape:</u> docs@winneragents.com.br <u>Agência de Pecem:</u> nmltankers@nmltankers.com.br <u>Agência de Manaus:</u> manaus@bpabr.com.br	<p>Isso trará como diferencial na otimização na entrega da sua documentação, bem como maior agilidade no atendimento presencial além de contribuirmos com nossa responsabilidade ambiental economizando a impressão em papel.</p> <p>Para tanto, a partir do dia 02/Setembro/24 (segunda-feira) contamos com sua cooperação para seguir novo procedimento de liberação.</p>

4. O seu representante deverá retirar seus BL(s) no horário agendado somente com **uma via** do memorando no caixa para protocolo interno (a mesma enviada por e-mail para Rochamar).

5. Não será necessário apresentar a procuração fisicamente desde que já tenha sido enviada por e-mail;

Agradecemos antecipadamente por sua atenção e compreensão.

Cordialmente,



ROCHAMAR AGÊNCIA MARÍTIMA S.A.