

# [수출 세관신고/면장마감] 시간 및 메일 업무 프로세스 안내



## 1. 면장 제출 및 기타 문의

### 1) 면장 제출 (Direct 신고건)

KLnet(Logisview) 수출이행내역 서비스

<https://www.logisview.com/main.do>

[면장제출 가이드](#)

### 2) 기타 수출 세관신고 관련 문의 - [korea@service.hlg.com](mailto:korea@service.hlg.com)

제목: CSSCCS / Export / 세관신고 관련문의 / BL번호

## 2. 수출 세관신고 & 면장 제출 마감 안내

부킹시트에 기재된 **서류 마감 일정과 동일**

## FAQ

### 1. MRN은 어디서 확인하나요?

WEB([www.hapag-loyd.com](http://www.hapag-loyd.com)) > Services & Information > Offices & Local Info > East Asia > Korea > 로컬관련자료들 > MRN 정보 > 서비스별 MRN 정보 확인 가능

[https://www.hapag-loyd.com/en/offices-localinfo/east-asia/korea.html#anchor\\_e9290f=&tab=ti-local-documents-korea](https://www.hapag-loyd.com/en/offices-localinfo/east-asia/korea.html#anchor_e9290f=&tab=ti-local-documents-korea)

### 2. 전송했는데 취합 확인이 안되어 있어요.

업무팀(Korea@service.hlg.com)으로 문의 해 주세요. **\*\*House EDI 전송 후 세관마감 취합처에서 반드시 오류 확인해 주시기 바랍니다\*\***

### 3. 취합처 안내 - **KLnet(프리즘) \*\*HDMU & ONEY의 경우 KT net(유로지스허브) 취합\*\***

### 4. 시스템 이슈는 각 취합처로 직접 문의 바랍니다. → KLnet: 고객센터 1577-1172 // KTnet: 고객센터 1566-2119

### 5. 하우스 진행분은 Logisview에서 면장 제출하지 말아주세요.

### 6. 면장 등록시 부킹번호가 아닌 **BL 번호**를 꼭 입력해 주세요.

### 7. 로지스뷰에 처음 면장 등록 후 정정 사항은 [korea@service.hlg.com](mailto:korea@service.hlg.com) 으로 메일 주셔야 정정내용 반영됩니다.

### 8. 면장 입력 후 수출면장 정보관리 탭에서 수출이행 버튼을 눌러 올바른 면장 정보가 입력 되어 있는지 확인해 주세요.

### 9. 면장상 품명과 비엘상 품명은 동일해야 합니다. 특히 숫자, 특수문자, 광의어 상표 등은 세관에 전산 오류로 기록 되고 있으니 주의 부탁드립니다 (세관에서 화주분께 별도로 주의를 주실 수 있습니다)

1. 하우스 취합 및 오류체크에 대한 책임은 화주분께 있습니다.

2. Direct 신고 건 **서류마감 일정과 동일하게 Logisview**에 면장 제출해 주세요.

하우스 미취합 및 면장 제출 누락으로 인하여 선적 취소처리가 될 수 있으니 마감일정 꼭!! 지켜주세요!!!